

1. Điều kiện tiến hành họp ĐHĐCĐ

Căn cứ theo Khoản 1 Điều 145 Luật Doanh nghiệp, cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện trên 50% tổng số phiếu biểu quyết.

2. Các quy định chung

- Mỗi cổ phần sở hữu hoặc đại diện sở hữu ứng với một đơn vị biểu quyết.
- Mỗi cổ đông hoặc người được ủy quyền, dưới đây gọi chung là Cổ đông, đến dự Đại hội sẽ có một “**Phiếu cổ đông**”, một “**Phiếu biểu quyết**” có ghi tên cổ đông, mã số của Cổ đông, số cổ phần mà Cổ đông sở hữu và/hoặc đại diện.
- Phiếu cổ đông:** (màu trắng) dùng để biểu quyết bầu Đoàn chủ tịch, Đoàn thư ký, thông qua chương trình Đại hội và các nội dung biểu quyết tại Đại hội.
- Phiếu biểu quyết:** (màu xanh) dùng để biểu quyết bằng phương pháp bỏ phiếu. Trên phiếu biểu quyết có ghi nội dung cần biểu quyết và cách thức chọn quyết định của Cổ đông.
- Căn cứ theo khoản 1 và khoản 2 Điều 148 Luật Doanh nghiệp, các tỷ lệ tối thiểu cần đạt được khi biểu quyết được thông qua tính theo số phiếu biểu quyết của cổ đông có quyền biểu quyết tham dự:
 - Từ 65% trở lên** đối với các vấn đề: Loại cổ phần và tổng số cổ phần của từng loại; Thay đổi ngành nghề, lĩnh vực kinh doanh; Thay đổi cơ cấu quản lý tổ chức công ty theo Điều 137 Luật Doanh nghiệp; Dự án đầu tư hoặc bán tài sản có giá trị từ 35% tổng giá trị tài sản trở lên được ghi trong báo cáo tài chính gần nhất của công ty; Tổ chức lại giải thể Công ty.
 - Trên 50%** đối với các vấn đề còn lại.

3. Thực hiện:

Phiếu cổ đông: dùng để biểu quyết bầu Đoàn chủ tịch, Đoàn thư ký, thông qua chương trình Đại hội và các nội dung biểu quyết phát sinh tại Đại hội bằng cách ghi phiếu cổ đông.

Phiếu biểu quyết: Tất cả các vấn đề khác (trừ việc bầu HĐQT, BKS) sẽ được biểu quyết bằng phương pháp bỏ phiếu biểu quyết. Cổ đông biểu quyết (*Đồng ý, không đồng ý*) một vấn đề bằng cách đánh dấu vào ô tương ứng trong Phiếu biểu quyết, sau đó nộp lại phiếu biểu quyết cho Ban tổ chức Đại hội.

Chú ý: Yêu cầu Quý Cổ đông giữ Phiếu cổ đông, Phiếu biểu quyết cho đến khi kết thúc Đại hội.